



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ОУП ВО «АТиСО»
протокол № 31
от « 25 » апреля 2017 г.
Председатель Ученого совета

Н.Н. Кузьмина

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ПРОФСОЮЗНЫХ КАДРОВ И АКТИВА**

**«Регулирование заработной платы
через коллективный договор»**

Москва – 2017

Программу составили:

- вице-президент – исполнительный директор Института профсоюзного движения ОУП ВО «АТиСО», кандидат экономических наук, доцент С.Е. Демидова;
- профессор-консультант, доктор экономических наук А.Л. Жуков;
- заместитель руководителя Центра трудовых отношений и социального партнерства Института профсоюзного движения С.Н. Татарникова;
- заместитель руководителя Департамента социально-трудовых отношений и социального партнерства Аппарата ФНПР, главный специалист Центра трудовых отношений и социального партнерства Института профсоюзного движения Е.И. Косаковская;
- Н.Ю. Сокова

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации профсоюзных кадров и актива «Регулирование заработной платы через коллективный договор» отражает современный уровень нормативной правовой базы и основ организации оплаты труда работников, развития системы социального партнерства. Освоение программы должно способствовать совершенствованию у выборных профсоюзных работников и активистов знаний по вопросам регулирования заработной платы, умений отстаивать ее достойный уровень при проведении коллективных переговоров и заключении коллективных договоров.

Цель программы

Повышение квалификации руководителей первичных профсоюзных организаций и профсоюзных активистов.

Область применения знаний

Коллективные переговоры и консультации с представителями работодателя на локальном уровне социального партнерства.

Требования к уровню освоения содержания программы

В результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации у слушателей должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные или профессионально-прикладные компетенции. Слушатели, освоившие программу, должны обладать следующим:

общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы правовых и экономических знаний в ведении коллективных переговоров с работодателями;
- способностью применения основ правовых знаний в социально-трудовой сфере и при регулировании вопросов оплаты труда работников;

общепрофессиональными компетенциями:

- способностью находить и предлагать организационно-управленческие решения по вопросам заработной платы в организации и готовностью нести

за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- способностью осуществлять деловое общение, коллективные переговоры по вопросам социально-трудовых отношений, оплаты труда работников;

профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа повышения квалификации:

организационно-управленческая деятельность:

- знанием основ организации заработной платы;
- владение способами разрешения конфликтных ситуаций, ведения коллективных переговоров в конфликтной ситуации;

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать и анализировать социально-экономическое состояние организации при подготовке к коллективным переговорам по заключению коллективного договора;
- владеть навыками количественного и качественного анализа информации;

социально-психологическая деятельность:

- знать основы возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владеть навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и уметь применять их на практике;
- уметь обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации и при переговорах;
- осуществлять работу по обеспечению соблюдения трудового законодательства и защиты трудовых прав работников;

проектная деятельность:

- знание принципов разработки коллективного договора, разделов, касающихся оплаты труда;

- знанием основ проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности деятельности организации.

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Данная программа является программой дополнительного профессионального образования повышения квалификации профсоюзных работников и активистов.

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного образца.

1.4. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость освоения программы составляет 40 часов.

1.5. Формы обучения

- очная, с частичным отрывом от работы;
- заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6. Учебные задачи

В результате освоения дополнительной профессиональной программы обучающиеся должны:

знать:

- нормативную правовую базу, регулирующую заработную плату в организации;
- основные механизмы регулирования заработной платы в организации;
- критериальные показатели достойной и справедливой заработной платы;
- содержание соглашений, заключаемых на различных уровнях социального партнерства, и коллективных договоров в части регулирования заработной платы;
- порядок ведения переговоров с представителями работодателя по заключению коллективного договора;
- методы обоснования позиции профсоюзов по вопросам заработной платы;

уметь:

- применять полученные знания на практике с позиции защиты трудовых прав и законных интересов работников;
- вести коллективные переговоры и консультации с работодателем по вопросам оплаты труда работников;
- давать социально-экономическое обоснование требований профсоюзов по вопросам оплаты труда;
- критически оценивать предлагаемые работодателем варианты управленческих решений по вопросам оплаты труда;
- разрабатывать проекты коллективных договоров, используя методические материалы, подготовленные профсоюзом, положительный опыт первичных профсоюзных организаций по проведению колдоговорных кампаний;
- правильно оформлять результаты коллективных переговоров.

**СОДЕРЖАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебный план

**дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации профсоюзных кадров и актива
«Регулирование заработной платы через коллективный договор»**

Категория слушателей: профсоюзные кадры и актив.

Формы обучения: очная, с частичным отрывом от работы;

заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов.

Объем программы: 40 часов.

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	В том числе:	
			Лекции	Практи- ческие занятия
1	Организационно-экономические и нормативные правовые основы регулирования заработной платы	8	4	4
2	Практика участия профсоюзов в регулировании заработной платы в организации	32	12	20
Итого		40	16	24

Учебно-тематический план
дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации профсоюзных кадров и актива
«Регулирование заработной платы через коллективный договор»

№ п/п	Наименование тем занятий	Всего часов	В том числе:	
			Лекции	Практические занятия
1	2	3	4	5
1	Организационно-экономические и нормативные правовые основы регулирования заработной платы:	8	4	4
1.1	Организационно-экономические основы регулирования заработной платы в организации	4	2	2
1.2	Нормативные правовые документы, регулирующие заработную плату работников	4	2	2
2	Практика участия профсоюзов в регулировании заработной платы в организации	32	12	20
2.1	Система социального партнерства как механизм регулирования заработной платы в организации	4	2	2
2.2	Коллективный договор в системе работы первичной профсоюзной организации	4	2	2
2.3	Вопросы заработной платы в коллективном договоре	4	2	2
2.4	Процедура ведения коллективных переговоров	4	2	2
2.5	Эффективные коллективные переговоры	8	2	6
2.6	Переговоры в конфликтной ситуации	8	2	6
Всего:		40	16	24

Содержание программы

1. Организационно-экономические и нормативные правовые основы регулирования заработной платы

1.1. Организационно-экономические основы регулирования заработной платы в организации. Заработная плата: понятие, структура и принципы ее организации. Номинальная и реальная заработная плата.

Основные функции заработной платы и их сущность: воспроизводственная, стимулирующая, регулирующая, социальная. Достойная заработная плата: критериальные показатели и индикаторы. Справедливая плата. Медианная заработная. Заработная плата и производительность труда.

Понятие нормирования труда. Методы нормирования труда. Современные формы и системы оплаты труда. Формы и системы оплаты труда.

Обоснование минимальной заработной платы. Факторы, влияющие на уровень оплаты труда. Современные подходы к тарифному регулированию заработной платы. Стимулирование за результаты труда с использованием KPI. Методы планирования фонда заработной платы.

1.2. Нормативные правовые акты, регулирующие заработную плату работников. Всеобщая декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948), статья 23. Международный пакт ООН от 16.12.1966 «Об экономических, социальных и культурных правах». Конвенции Международной организации труда № 87, № 95, № 98, № 131.

Конституция Российской Федерации. Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Локальные нормативные акты.

Трудовой кодекс РФ о регулировании заработной платы. Заработная плата и ее составные части. Основные понятия и определения: тарифная ставка, должностной оклад, базовый оклад, компенсационные выплаты, в т.ч. компенсации за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, стимулирующие выплаты.

Квалификация работника. Количество, качество затраченного труда.
Сложность выполняемой работы.

Сроки и очередность выплаты заработной платы.

Основные государственные гарантии по заработной плате.

Величина минимального размера оплаты труда (МРОТ) в РФ. Меры, обеспечивающие повышение уровня реального содержания заработной платы. Ограничение перечня оснований и размеров удержаний из заработной платы по распоряжению работодателя, а также размеров налогообложения доходов от заработной платы. Ограничение оплаты труда в натуральной форме.

Обеспечение получения работником заработной платы в случае прекращения деятельности работодателя и его неплатёжеспособности в соответствии с федеральными законами.

Ответственность работодателя за задержку выплаты заработной платы, а также за нарушение требований, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями.

Федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, включающий в себя проведение проверок полноты и своевременности выплаты заработной платы и реализации государственных гарантий по оплате труда.

2. Практика участия профсоюзов в регулировании заработной платы в организации

2.1. Система социального партнерства как механизм регулирования заработной платы в организации. Понятие социального партнерства. Стороны социального партнерства и их представители. Принципы социального партнерства. Уровни и формы социального партнерства.

Социальное партнерство как механизм регулирования заработной платы. Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями

профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации. Соглашения: межрегиональные, региональные, отраслевые (межотраслевые), территориальные. Коллективные договоры.

Взаимосвязанность правовых актов социального партнерства
Позиция профсоюзов по вопросам заработной платы. Концепция Международной организации труда «Достойный труд».

Правоприменительная практика в сфере оплаты труда работников.

2.2. Коллективный договор в системе работы первичной профсоюзной организации. Коллективный договор как правовой акт, заключаемый на локальном уровне социального партнерства. Преимущества коллективного договора с точки зрения интересов работников и интересов работодателя. Коллективный договор как основной инструмент представительства и защиты первичной профсоюзной организацией профессиональных, социально-трудовых прав и интересов членов профсоюза, показатель эффективности работы первичной профсоюзной организации.

Содержание и структура коллективного договора. Положения (условия) коллективного договора: нормативные, обязательственные, информационные, организационно-правовые.

Срок действия коллективного договора, продление коллективного договора. Порядок внесения в коллективный договор изменений и дополнений.

Уведомительная регистрация коллективного договора в органах по труду.

Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность за невыполнение работодателем или лицом, его представляющим, обязательств по коллективному договору.

Стратегические задачи коллективно-договорной работы профсоюзов, установленные документами ФНПР. Показатели эффективности коллективного договора.

2.3. Вопросы заработной платы в коллективном договоре. Место коллективного договора в системе регулирования заработной платы. Положения коллективного договора, касающиеся заработной платы.

Формы и системы оплаты труда. Сроки и место выплаты заработной платы. Изменение периодов для расчета средней заработной платы.

Механизм регулирования оплаты труда с учётом индекса потребительских цен, изменения прожиточного минимума, выполнения показателей, определённых коллективным договором.

Премии и иные стимулирующие выплаты. Денежные компенсации. Оплата труда за работу с вредными и (или) опасными условиями. Оплата сверхурочных работ, порядок расчета. Оплата работы в выходные или нерабочие праздничные дни. Оплата труда за работу в ночное время.

Сохранение за работником его прежней заработной платы на период освоения нового производства (продукции).

Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками.

Выплаты выходных пособий.

Другие вопросы заработной платы.

Опыт работы общероссийских и межрегиональных профсоюзов и их первичных профсоюзных организаций по регулированию заработной платы.

2.4. Процедура ведения коллективных переговоров. Понятие коллективных переговоров. Стороны коллективных переговоров на локальном уровне социального партнерства и их представители. Инициирование и начало коллективных переговоров. Ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах. Комиссия для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора и заключения коллективного договора: порядок создания и организация работы.

Предоставление имеющейся у сторон информации, необходимой для ведения коллективных переговоров. Ответственность за непредоставление

информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора.

Понятие охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной). Режим охраны конфиденциальности информации, составляющей охраняемую законом тайну. Ответственность за разглашение полученных сведений, относящихся к охраняемой законом тайне.

Стили ведения переговоров. Этапы переговорного процесса.

Оформление результатов коллективных переговоров. Ведение протоколов.

Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.

Подбор квалифицированных экспертов и специалистов для участия в коллективных переговорах. Проработка вопросов участия в коллективных переговорах, в случае необходимости, посредников. Функции, права и обязанности посредников. Оплата услуг экспертов, специалистов и посредников.

2.5. Эффективные коллективные переговоры. Подготовка к ведению эффективных коллективных переговоров. Предварительный анализ ситуации. Анализ экономического состояния организации (предприятия). Финансовая отчетность (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств), ее структура и экономический смысл, алгоритм анализа отчетности. Методы финансового анализа. Способы и приемы обработки экономической информации. Анализ экономических результатов деятельности предприятия. Проведение предварительных консультаций с работодателем или его представителями по вопросам финансово-экономического состояния организации.

Некоторые приемы проведения эффективных переговоров: выдвижение конкретных предложений и техника сближения сторон. Аргументация: виды, приемы, правила. Манипулятивные техники в переговорах. Завершение переговоров: фиксация и закрепление договоренностей, анализ результатов.

Опыт работы профсоюзных организаций общероссийских и межрегиональных профсоюзов по проведению коллективных переговоров.

2.6. Переговоры в конфликтной ситуации. Типология конфликтов. Особенности конфликтов в социально-трудовой сфере. Модели разрешения конфликта. Переговорный процесс в конфликтной ситуации. Стили ведения переговоров в конфликтной ситуации: жесткий, мягкий, торговый, сотруднический. Тактики ведения переговоров: выдвижение ультиматума, выжимание уступок, торг, метод принципиальных переговоров.

Протокол разногласий, порядок оформления. Урегулирование разногласий.

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета.

Контрольные вопросы для итоговой аттестации

1. Заработная плата и ее составные части.
2. Компенсационные, стимулирующие, социальные выплаты.
3. Сущность и основные функции заработной платы.
4. Денежная и натуральная системы оплаты труда и области их применения.
5. Основные факторы, влияющие на размер заработной платы.
6. Составные части заработной платы на конкретном предприятии (в организации) и их характеристика.
7. Тарифная и бестарифная система оплаты труда и ее составные элементы.
8. Грейдовая система оплаты труда и основные этапы ее внедрения.
9. Порядок расчета размера заработной платы при различных системах оплаты труда.
10. Система компенсационных доплат и стимулирующих надбавок к тарифным ставкам.
11. Организация премирования работников.

12. Сбалансированная система показателей и ключевые показатели эффективности в системе премирования.
13. Нормативные правовые документы, определяющие порядок регулирования заработной платы в организации (на предприятии).
14. Международно-правовые акты, регулирующие заработную плату.
15. Международно-правовые акты, регулирующие коллективные переговоры и заключение коллективного договора.
16. Вопросы заработной платы, которые могут быть отражены в коллективном договоре.
17. Плюсы для работников и для работодателей наличия коллективного договора в организации.
18. Порядок подготовки к коллективным переговорам по заработной плате.
19. Срок действия коллективного договора. Порядок внесения изменений и добавлений. Пролонгация коллективного договора.
20. Порядок формирования комиссии для ведения коллективных переговоров.
21. Представители работодателя на переговорах по заключению коллективного договора.
22. Представители работников на коллективных переговорах.
23. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.
24. Представление интересов работников профсоюзной организацией.
25. Основные этапы переговорного процесса.
26. Основные правила аргументации в пользу занимаемой позиции.
27. Показатели эффективности коллективного договора.
28. Участие в коллективных переговорах посредника.
29. Участие в коллективных переговорах экспертов.
30. Оплата труда посредников и экспертов.

31. Разногласия по содержанию коллективного договора. Порядок оформления и разрешения.
32. Виды конфликтов во время ведения коллективных переговоров.
33. Стили и тактики ведения переговоров в конфликтной ситуации.
34. Регистрация заключенного коллективного договора в органе по труду.
35. Ответственность сторон социального партнерства.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов	Вид занятия	Наименование оборудования, программного обеспечения
Очная форма с частичным отрывом от работы		
Учебная аудитория «Малый зал»	Лекции, практические занятия, круглые столы	Компьютер, мультимедийное оборудование, флипчарт, маркеры, микрофоны
Учебная аудитория № 202	Тренинги	Компьютер, мультимедийное оборудование, видеокамера, телевизор, флипчарт, маркеры,
Заочная форма с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий		
Кабинет 404 (вебстудия)	Вебинары	Система дистанционного обучения iSpring

Учебно-методическое обеспечение программы

Видео – аудио лекции, учебные пособия, профильная литература, нормативные правовые документы, электронные ресурсы по каждой теме, составляющие электронный контент программы.

Список рекомендуемой литературы

Нормативные правовые акты и иные официальные источники:

1. Конституция Российской Федерации //

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201408010002>

2. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_120805/

3. Международный пакт ООН от 16.12.1966 «Об экономических, социальных и культурных правах» // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5429/

4. Конвенция МОТ № 87 «Конвенция о свободе объединений и защите права на объединение в профсоюзы» (1948). http://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_norm/---normes/documents/normativeinstrument/wcms_c087_ru.htm

5. Конвенция МОТ № 95 «Об охране заработной платы» (1949) //

http://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_norm/---normes/documents/normativeinstrument/wcms_c095_ru.htm

6. Конвенция МОТ № 98 «О праве на объединение в профсоюзы и на ведение коллективных переговоров» (1949) // http://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_norm/---normes/documents/normativeinstrument/wcms_c098_ru.htm

7. Конвенция МОТ № 131 «Об установлении минимальной заработной платы с особым учетом развивающихся стран» (1970) //

http://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_norm/---normes/documents/normativeinstrument/wcms_c131_ru.htm

8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изменениями) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_34683/3

9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ // <http://base.garant.ru/12125267/>

10. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» //

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8840/

11. Закон г. Москвы от 11 ноября 2009 года № 4 «О социальном партнерстве в городе Москве»¹ // http://mosopen.ru/document/4_zk_2009-11-11

12. Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации на 2014 - 2016 годы" (с изм. от 29.12.2016) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156312/

13. Доклад «Заработная плата в мире в 2014–2015 гг.»: Заработная плата и неравенство доходов / ГТПДТ и Бюро МОТ для стран Восточной Европы и Центральной Азии. М.: МОТ, 2015 // http://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---europe/---ro-geneva/---sro-moscow/documents/publication/wcms_356597.pdf.

14. Заработная плата в мире в 2016-2017 гг. Темпы роста заработной платы в мире достигли своего 4-летнего минимум. Краткий обзор доклада МОТ // <http://media.rspp.ru/document/1/9/f/9fe2b34645f27745380728574863b66c.pdf>

15. Постановление IX съезда ФНПР от 09.02.2015 «Об отчете Генерального Совета ФНПР о деятельности по выполнению решений VII съезда Общественной организации «Федерация Независимых Профсоюзов России», стратегии и тактике дальнейших действий ФНПР, ее членских организаций по защите трудовых прав и социально-экономических интересов членов профсоюзов» // <http://www.fnpr.ru/n/2/15/305/10506.html>

16. Резолюции IX съезда ФНПР // <http://www.fnpr.ru/n/2/15/305/10556.html>

Основная литература

1. Гладков Н.Г. Реализация и защита трудовых прав, свобод и законных интересов работников: Настольная книга профсоюзного работника и профсоюзного актива / Н.Г. Гладков. 3-е изд., доп. и акт. М.: Проспект, 2016.
2. Жуков А.Л. Рекомендации по обоснованию гарантий по заработной плате при заключении коллективных договоров в организациях авиационной промышленности / А.Л. Жуков, В.В. Курепин, Д.В. Хабарова. М.: ИИЦ «АТиСО», 2015.

¹ Или аналогичный закон (если имеется) соответствующего субъекта Российской Федерации.

3. Жуков А.Л. Регулирование заработной платы: современные тенденции и пути реформирования: монография / А.Л. Жуков (гл.1–7), Д.В. Хабарова (гл. 7). М.: ИД АТиСО, 2014.
4. Лютов Н.Л. Международные трудовые стандарты и российское трудовое законодательство: монография / Н. Л. Лютов, Е. С. Герасимова. 2-е изд., доп. и перераб. М.: Центр социально-трудовых прав, 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://trudprava.ru/books>.
5. Татарникова С.Н. Коллективный договор. Разработка, заключение, контроль за выполнением: учеб. пособие / С.Н. Татарникова. 2-е изд., доп. и перераб. М.: Учебно-исследовательский центр Московской федерации профсоюзов, 2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.yic-mfp.ru/napravleniya-deyatelnosti/sotsialnoe-partnerstvo.html>.

Дополнительная литература

1. Анцупов А. Я. Конфликтология в схемах и комментариях: учеб. пособие / А.Я. Анцупов, С. В. Баклановский. 2-е изд., перераб. СПб.: Питер, 2009.
2. Анцупов А.Я. Конфликтология. Учеб. для вузов / Анцупов А.Я., Шипилов А.И. 3-е изд. СПб.: Питер, 2007.
3. Богданов Е.Н. Психология личности в конфликте: учеб. пособие / Е.Н. Богданов, В.Г. Зазыкин. 2-е изд. - СПб., Питер, 2004.
4. Гришина Н.В. Психология конфликта /Н.В. Гришина. СПб.: Питер, 2008.
5. Договоры о труде в сфере действия трудового права / Гусов К.Н., Крылов К.Д., Лушников А.М. и др.; под ред. К.Н. Гусова. М.: Проспект, 2010.
6. Емельянов С.М. Управление конфликтами в организации: учеб. Пособие / С.М. Емельянов. СПб.: Авалон; Азбука-классика, 2006.
7. Жильцова Ю.В. Коллективный договор от А до Я / Ю. В. Жильцова // Справочник кадровика. 2012. № 7. С. 11-23.
8. Жуков А.Л. Регулирование заработной платы в соглашениях и коллективных договорах: учеб. пособие / А.Л. Жуков. М.: МИК, 2006.

9. Киселёв И.Я. Сравнительное трудовое право: Учебник. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2005.
10. Коллективные переговоры // Профсоюзная консультация, 2013. Выпуск № 3 (16).
11. Костин Л.А. Международная организация труда/ Л.А. Костин. М.: Экзамен, 2002.
12. Курбатова Н.И. Эффективные переговоры: методические рекомендации / Н.И. Курбатова. М.: Учебно-исследовательский центр МФП, 2009.
13. Лукин Ю.Ф. Конфликтология: управление конфликтами. Учеб. для вузов / Ю.Ф. Лукин. М.: Академический Проект, Трикста, 2007.
14. Москалева О. Споры, связанные с исполнением коллективного договора / О. Москалева // Трудовое право, 2015. № 9. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.top-personal.ru/lawissue.html?2555>.
15. Организация профсоюзной работы. Настольная книга профработника и активиста. / Рук авт. кол. В.И. Сперанский; под общ. ред. О.В. Нетеребского. М.: Изд-во АТиСО, 2005.
16. Пиз А., Пиз Б. Харизма. Искусство успешного общения / А. Пиз, Б. Пиз. М.: Эксмо, 2012.
17. Пиз А. Язык телодвижений. Как читать мысли окружающих по их жестам. Расширенная версия / А. Пиз, Б. Пиз.. – М.: Эксмо, 2007.
18. Социальное партнерство: Словарь-справочник. М.: АТиСО, 2002.
19. Суриков А. И. Методические рекомендации по оценке эффективности коллективных договоров и соглашений / А.И. Суриков, В.Н. Киселев, А.Г. Караткевич, А.Д. Шкира, С.Н. Татарникова. СПб.: ЗУМЦ, 2012.
20. Татарникова С.Н. Коллективный договор как инструмент внедрения социальной ответственности в деятельности организации / С.Н. Татарникова // Социальная ответственность как фактор устойчивого развития бизнеса и общества: сборник статей: в 2-х ч./ Науч. ред. Н.Ю. Псарева. Ч. 1. М.: ИД «АТиСО», 2012. С. 309-315.

21. Трудовое право: в 2 т. Учебник для бакалавриата и магистратуры / отв. ред. Ю. П. Орловский; ред.-сост. Е. С. Герасимова. М.: Издательство Юрайт, 2016.
22. Трудовое право России и зарубежных стран. Международные нормы труда / И.Я. Киселёв, А.М. Лушников; под ред. М.В. Лушниковой. – М.: Эксмо, 2008.
23. Фишер Р. Переговоры без поражения. Гарвардский метод/ Р. Фишер, У. Юри, Б. Патон. М.: Эксмо, 2006.
24. Хасан Б.И. Психология конфликта и переговоры: Учеб. пособие / Хасан Б.И., Сергоманов П.А. – М.: Academia, 2004.
25. Херон, Р. Эффективные переговоры. Практическое руководство / Роберт Херон, Каролина Ванденейбл [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.fpkk.ru/sb1155653266/> (Профсоюзная библиотека Федерации профсоюзов Красноярского края).
26. Шевелева О.В. Организация ведения переговоров: учеб. пособие. М.: Советский спорт, 2014.
27. Юри У. Преодолевая «нет», или Переговоры с трудными людьми / У. Юри. М.: «Наука», 1993.

Рекомендуемые Интернет-ресурсы

1. www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=NORMLEXPUB:1: - официальный сайт Международной организации труда. NORMLEX - Информационная система по международным трудовым стандартам (тексты ряда документов доступны на русском языке)
2. www.pravo.gov.ru - официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации
3. www.government.ru - официальный сайт Правительства РФ (материалы Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в разделе «Координационные и совещательные органы»)
4. www.garant.ru – СПС Гарант
5. www.consultant.ru - СПС КонсультантПлюс

6. **www.rosmintrud.ru** – официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ
7. **www.fnpr.ru** - официальный сайт Федерации независимых профсоюзов России
8. **рспп.рф** - официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей
9. **www.atiso.ru** - официальный сайт ОУП ВО «АТиСО»
10. **www.ipdatiso.ru** - официальный сайт Института профсоюзного движения ОУП ВО «АТиСО»
11. **www.hr-portal.ru** – портал информации в сфере управления персоналом и менеджмента
12. **www.top-personal.ru** – сайт журнала «Управление персоналом», с доступом к архиву номеров журналов «Управление персоналом» и «Трудовое право»